

## VERBALE DEL CDI DEL 14/03/2024

Il giorno 14 marzo 2024, alle ore alle ore 18.30, presso la sede centrale dell'IC "A. De Gasperi" di via Capo Sile, è convocato il Consiglio d'Istituto con il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione del verbale della seduta precedente
- 2) Regolamento acquisti
- 3) Variazioni di bilancio
- 4) Regolamento utilizzo dispositivi digitali
- 5) D.M. 66 - "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1
- 6) Progetti P.N.R.R.: Criteri di selezione per gli esperti interni ed esterni
- 7) Progetti P.N.R.R.: Criteri di selezione per gli alunni (scuola Secondaria)
- 8) Concessione dei locali
- 9) Accettazione delle donazioni
- 10) Comunicazioni del DS
- 11) Comunicazioni del Presidente
- 12) Varie ed eventuali

Redige il verbale la docente Donatella Brilla.

Risultano assenti:

- per la componente genitori: Russi Noemi, Praino, Prina, Porro.
- Per la componente docenti: Calì, Cantù, Lufrano

Constatato il numero legale dei presenti, la Presidente dichiara aperta la seduta.

### **Punto 1. - Approvazione del verbale della seduta precedente**

Il verbale della seduta precedente, previa correzione dell'elenco degli assenti, viene approvato con un astenuto.

### **Delibera n. 123**

#### **Punto 2. – Regolamento acquisti**

La Dirigente precisa che tutte le pubbliche amministrazioni sono state invitate a rivedere gli acquisti. Non possono acquistare sempre dagli stessi fornitori ma devono applicare il "principio di rotazione".

Gli acquisti sono comunque vincolati tra RUP (Responsabile Unico di Progetto), che coincide con la figura del Dirigente Scolastico, e il MEPA.

Il regolamento acquisti viene approvato all'unanimità.

### **Delibera n. 124**

#### **Punto 3. - Variazioni di bilancio**

Le variazioni di bilancio, già trasmesse ai membri del CDI, nel materiale del Consiglio, vengono approvate all'unanimità.

### **Delibera n. 125**

#### **Punto 4. – Regolamento utilizzo dispositivi digitali**

La Dirigente comunica che si stanno acquistando molti dispositivi digitali per i vari laboratori informatici dei diversi plessi scolastici. È giusto responsabilizzare, sia i docenti che gli alunni, al loro corretto utilizzo e alla loro cura e conservazione.

Il regolamento è stato trasmesso ai componenti del CDI e verrà pubblicato sul sito dell'Istituto.  
(omissis)

Il regolamento utilizzo dispositivi digitali viene approvato all'unanimità.

#### **Delibera n. 126**

#### **Punto 5. - D.M. 66 - "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1**

La Dirigente spiega che con l'adesione a questo D.M. gli insegnanti potranno usufruire di programmi di formazione, produzione e condivisione di materiale didattico a partire già dal corrente anno scolastico fino a settembre 2025.

Obiettivo del nostro istituto è quello di formare più di 93 docenti con pacchetti di formazione di 20 ore tutti centrati sul digitale.

Altra novità è la "Comunità di Apprendimento" cioè docenti che possono riunirsi in gruppo per produrre materiale digitale.

Il D.M. 66 - "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 viene approvato all'unanimità.

#### **Delibera n. 127**

#### **Punto 6. - Progetti P.N.R.R.: Criteri di selezione per gli esperti interni ed esterni**

La Dirigente spiega che con l'adesione al D.M. 65 (dicembre 2023) il nostro istituto promuoverà dei corsi di potenziamento linguistico e dei corsi per lo sviluppo di competenze STEM in tutti gli ordini di scuola.

Nello specifico si è pensato di estendere l'insegnamento della lingua inglese, con esperto esterno, a partire dalla scuola dell'Infanzia. Alla scuola Primaria, oltre a potenziare la lingua straniera, partiranno anche dei corsi per il potenziamento delle competenze STEM. Per la scuola Secondaria sono previsti pacchetti di 10 ore dedicati allo sviluppo delle competenze matematiche.

Questi corsi inizieranno già a partire dal corrente anno scolastico per la scuola Secondaria mentre partiranno a settembre 2024 per le scuole dell'Infanzia e Primaria. Tutti i corsi vanno conclusi entro maggio 2025.

La regola della pubblica amministrazione è quella di vagliare prima la presenza di personale interno che possa portare avanti questi progetti. Nel caso in cui nessuno si propone si può passare alla scelta di esperti esterni.

I criteri per la selezione di tali esperti sono stati precedentemente inviati ai componenti del consiglio che ne hanno presa visione.

Progetti P.N.R.R.: Criteri di selezione per gli esperti interni ed esterni vengono approvati all'unanimità.

#### **Delibera n. 128**

### **Punto 7. - Progetti P.N.R.R: Criteri di selezione per gli alunni (scuola Secondaria)**

I progetti elencati nel punto precedente verranno svolti durante l'orario scolastico per gli alunni delle scuole dell'Infanzia e Primaria mentre dovranno essere svolti in orario extrascolastico per gli alunni della scuola Secondaria. Pertanto in quest'ultimo ordine di scuola l'adesione dei ragazzi sarà volontaria.

Per ogni progetto è previsto un numero minimo di 15 alunni quindi è necessario stabilire dei criteri per selezionare gli alunni in caso di esubero.

Viene stabilito che ogni consiglio di classe si occuperà di questa selezione tenendo conto delle abilità degli studenti e cercando di dare precedenza alle ragazze.

I Criteri di selezione per gli alunni (scuola Secondaria) vengono approvati all'unanimità.

### **Delibera n. 129**

#### **Punto 8. - Concessione dei locali**

Per i centri estivi della scuola dell'Infanzia e Primaria la fondazione Artos, nella figura del responsabile Area Socio-Educativa Roberto Marinelli, aveva fatto richiesta rispettivamente del plesso Collodi e del plesso Ignoto Militi.

In mattinata dopo un confronto tra la Dirigente scolastica, la Presidente del CDI e Roberto Marinelli è stata spostata la richiesta dalla scuola Militi alla scuola Sant'Alessandro.

La concessione dei locali è approvata con due contrari.

### **Delibera n. 130**

#### **Punto 9. - Accettazione delle donazioni**

Accettazione donazione da parte di un gruppo di genitori degli alunni del plesso Montessori.

I genitori hanno acquistato dei giochi per il giardino (castello con scivolo e altri giochi) per un valore totale di circa 1700 euro.

La Dirigente comunica che trattandosi di materiale con un valore superiore a 200 euro deve essere tutto inventariato e che l'acquisto è stato fatto dal catalogo Borgione che propone materiale adatto alla scuola.

L'accettazione della donazione viene approvata all'unanimità.

### **Delibera n. 131**

#### **Punto 10. - Comunicazioni del DS**

Non ci sono comunicazioni da parte del DS.

#### **Punto 11. - Comunicazioni del Presidente**

(omissis)

#### **Punto 12. – Varie ed eventuali**

(omissis)

La seduta si chiude alle ore 20:28

Il Presidente  
Roberta Pagetti

Il segretario  
Brilla Donatella